

Anno scolastico 2020/21

Verbale Consiglio d'Istituto n.10 del 08/02/2021

Il giorno otto del mese di febbraio dell'anno 2021, alle ore 17.00, si è riunito in modalità remota, attraverso il collegamento con la piattaforma G-suite, il Consiglio d'Istituto eletto per il triennio 2018-2021, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Ratifica variazioni di assestamento al programma annuale al 31/12/2020;
3. Approvazione programma annuale esercizio finanziario 2021;
4. Ratifica partecipazione all'avviso pubblico prot. n.310 del 12/01/2021 *"Individuazione di scuole dell'infanzia e primarie per la partecipazione ad un progetto di sperimentazione del coding nell'ambito del protocollo di intesa stipulato fra il Ministero dell'Istruzione e "Makeblock Europe"*;
5. Comunicazione chiusura anticipata dei moduli formativi di scuola dell'infanzia Regione Sicilia MI Unione Europea *"Giocando...con le parole e i numeri-1"*; *"Giocando...con le parole e i numeri-2"*; *"Giocando...con la musica"*; *"Giocando...con l'arte"* e dei moduli formativi di scuola primaria *"Matematica in gioco -2"*; *"Scienziati in erba -2"*; Avviso PON 4396 del 09.03.2018 *"Competenze di base 2"*;
6. Approvazione adesione e ipotesi progettuale all' avviso PON FESR Sicilia 2014/2020 Azione 10.7.1 del 26 novembre 2020 *"Interventi di riqualificazione degli ambienti a garanzia della sicurezza individuale e del mantenimento del distanziamento sociale degli immobili che ospitano le attività didattiche e formative"* e Azione 10.8.1 *"Acquisto e installazione di attrezzature e programmi informatici, pacchetti e strumenti per il traffico dati, finalizzato alla valorizzazione della scuola digitale e del metodo computazionale di cui alla legge regionale 3 marzo 2020, n. 5"*;
7. Comunicazione dati iscrizioni A.S. 2021/2022;
8. Varie ed eventuali

Sono presenti: il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Cali Pierina Maddalena, il Direttore SGA, Dott.ssa Fazzina Rita, i docenti: Ali Giovanni, Bruno Pieranna, Perna Francesca, Calcaterra Patrizia, Di Mauro Monica, Lo Castro Egidio Mauro, Pistone Venera, Motta Gabriella; i genitori degli alunni Sigg. ri Cammisa Salvatore, con funzione di Presidente del Consiglio d'Istituto, in sostituzione della Signora Agosta Daniela Giovanna, che risulta assente, Bono Ada Maria, Scuderi Francesco, Castronuovo Emanuele, Amoroso Carmelo, la Sig.ra Leone Natalina (personale ATA). Risultano assenti i sigg. Gamuzza Claudio e Argentino Salvatore; il Sig. Giorgi Antonio (personale ATA). Funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Di Mauro Monica. Il Presidente porge i saluti ai componenti del Consiglio, dopodiché si procede con la trattazione dei punti in elenco.

**Punto I all'o.d.g. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**

Il Consiglio, avendo preso lettura del verbale della seduta precedente, approva all'unanimità. **DELIBERA n.91 /2021**

**Punto II all'o.d.g. Ratifica variazioni di assestamento al programma annuale al 31/12/2020;**

Il dirigente scolastico comunica che durante il mese di dicembre si è reso necessario apportare variazioni al programma annuale per l'E.F. 2020 a seguito di maggiori o minori accertamenti rispetto alla situazione previsionale. Cede la parola al Direttore Sga che, illustra in maniera dettagliata le somme relative alle entrate assunte in bilancio e quelle relative alle uscite con le singole voci di spesa, come di seguito specificato:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	30.220,00	10.544,00	-10.502,96	30.261,04
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	3.600,00	0,00	150,00	3.750,00
				-10.352,96	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 03 01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE (- € 2.495,96 contributo volontario a.s. 2019/2020 + € 150,00 contributo assicurazione alunni anno 2020)	48.749,87	2.100,12	-2.345,96	48.504,03
A 03 06	LETTORATO INGLESE PRIMARIA	17.703,60	6.523,00	-3.852,00	20.374,60
A 03 07	LETTORATO INGLESE SECONDARIA	6.545,93	5.743,84	-1.485,00	10.804,77
A 03 08	LETTORATO FRANCESE SECONDARIA	5.318,50	840,00	-1.750,00	4.408,50
A 03 09	ATTIVITA' SCUOLA PRIMARIA "ARTE, MUSICA, PSICOMOTRICITA', ..."	3.325,20	0,00	-920,00	2.405,20
				-10.352,96	

I componenti del Consiglio d'Istituto deliberano all'unanimità approvare le variazioni apportate al programma annuale E.F. 2020.

**Delibera n. 92/2021**

**Punto III all'o.d.g. Approvazione programma annuale esercizio finanziario 2021;**

Il dirigente scolastico comunica che nei termini fissati dalla normativa vigente si è provveduto a redigere il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021. Il Dirigente cede la parola al Direttore Sga che provvede a illustrare nel dettaglio le voci di entrata e di spesa. La stessa precisa che tutti i dati contabili sono stati trasmessi al Collegio dei Revisori dei Conti e si riserva di inoltrare ai componenti il verbale di approvazione.

## Il Consiglio di Istituto

### VISTI

- Il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- il Decreto Assessoriale Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 artt. 4-5-6-7;
- la Nota MIUR 23072 del 30/09/2020 avente per oggetto – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021;
- il DDG Regione Sicilia n.182 del 06/11/2020 avente per oggetto il decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2020/21;
- la Circolare Regione Sicilia n. 6 del 18/11/2020 avente per oggetto – Programma Annuale delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'Esercizio Finanziario 2021;
- la Circolare Regione Sicilia n. 7 del 18/11/2020 avente per oggetto – Programma Annuale delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'Esercizio Finanziario 2021 – proroga;
- la nota del MIUR del 12/11/2020 prot. N. 27001 avente per oggetto la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2021;
- Il PTOF deliberato dal Collegio dei docenti nella seduta del 26/10/2020 ed approvato dal Consiglio D'Istituto in data 03/11/2020 delibera 78 ai sensi dell'art. 5 del D.l. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018"). D.l. n.129 del 28 Agosto 2018 delibera approvare il Programma Annuale 2021 così come predisposto dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi i cui valori sono elencati nel sotto riportato Modello A.

<b>ENTRATE</b>	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	225.645,03
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	150,00
04 - Finanziamenti della Regione	20.396,29
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	9.750,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate – Interessi attivi bancari	0,07
13 - Mutui	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>255.941,32</b>
<b>SPESE</b>	
A - Attività amministrativo-didattiche	155.529,38
P - Progetti	91.015,65
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	1.396,29
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>247.941,32</b>
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	8.000,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>255.941,32</b>

Il Consiglio di Istituto, inoltre

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Visto Il Decreto Assessoriale Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi, " di costituire il Fondo economale."

### **Delibera**

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
  - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
  - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 2.000,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
  - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
  - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
  - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 150,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

**Delibera n.93/2021**

**Punto IV all'o.d.g. Ratifica partecipazione all'avviso pubblico prot. n.310 del 12/01/2021 "Individuazione di scuole dell'infanzia e primarie per la partecipazione ad un progetto di sperimentazione del coding nell'ambito del protocollo di intesa stipulato fra il Ministero dell'Istruzione e "Makeblock Europe";**

La scuola ha presentato la candidatura per il suddetto avviso e il Dirigente spiega che si tratta di un progetto di sperimentazione didattico-metodologica, sul CODING, di durata biennale. Il lavoro svolto da docenti e alunni sarà monitorato, dal momento che si opererà sulla piattaforma attivata dal Ministero. Il progetto riguarderà le classi dalla prima alla terza della scuola primaria, e, nel caso in cui l'Istituto sarà ammesso, il Ministero doterà di appositi Kit i piccoli alunni e accompagnerà i docenti con un corso di formazione. Solo sessanta scuole verranno ammesse al progetto, e il Dirigente, alla luce del Mandato al Dirigente Scolastico per l'espletamento di atti propedeutici alle attività progettuali per le quali occorra preventiva presa d'atto, acquiescenza e approvazione da parte degli O.O.C.C, (DELIBERA N.57/2020) ha subito presentato la candidatura dal momento che, a parità di punteggio, si terranno in considerazione i tempi di presentazione della domanda. Il Consiglio approva all'unanimità.

**Delibera n.94/2021**

**Punto V all'o.d.g Comunicazione chiusura anticipata dei moduli formativi di scuola dell'infanzia Regione Sicilia MI Unione Europea" *Giocando...con le parole e i numeri-1*"; *"Giocando...con le parole e i numeri-2"*; *"Giocando...con la musica"*; *"Giocando...con l'arte"* e dei moduli formativi di scuola primaria *"Matematica in gioco -2"*; *"Scienziati in erba -2"*; Avviso PON 4396 del 09.03.2018 *"Competenze di base 2"*;**

Relativamente ai moduli formativi di scuola dell'infanzia, il Dirigente precisa che sono stati chiusi in anticipo, per via dell'età dei bambini coinvolti, troppo piccoli per proseguire lo svolgimento delle ore rimanenti in remoto. La prosecuzione del corso non è stata attivata nel corrente anno scolastico, perché gli alunni iscritti avrebbero fatto parte di gruppi non omogenei, il che non avrebbe garantito il distanziamento di sicurezza, determinando una commistione fra alunni di classi diverse.

Invece i moduli formativi di scuola primaria "Matematica in gioco -2" e "scienziati in erba 2" sono stati chiusi anticipatamente per le seguenti motivazioni:

*Matematica in gioco -2" perché le rimanenti ore programmate prevedevano lo svolgimento delle attività di robotica e nello specifico il ricorso a "LEGO Education WeDo 2.0" il quale si basa su un approccio didattico metodologico che presuppone il coinvolgimento attivo degli alunni, il lavoro di gruppo e il problem solving, capacità essenziali in un ambiente di apprendimento di lavoro "fisico" e non virtuale.*

*"Scienziati in erba-2" in quanto solo otto corsisti hanno dato la disponibilità a continuare il corso, pertanto non si è raggiunto il numero minimo previsto dall'Autorità di gestione per la prosecuzione delle attività.*

**Punto VI all'o.d.g Approvazione adesione e ipotesi progettuale all' avviso PON FESR Sicilia 2014/2020 Azione 10.7.1 del 26 novembre 2020 "Interventi di riqualificazione degli ambienti a garanzia della sicurezza individuale e del mantenimento del distanziamento sociale degli immobili che ospitano le attività didattiche e formative" e Azione 10.8.1 "Acquisto e installazione di attrezzature e programmi informatici, pacchetti e strumenti per il traffico dati, finalizzato alla valorizzazione della scuola digitale e del metodo computazionale di cui alla legge regionale 3 marzo 2020, n. 5".**

Il Dirigente presenta i due avvisi pubblici di finanziamento da parte della Regione Sicilia, che hanno diverse finalità.

Il Dirigente presenta i due avvisi pubblici di finanziamento da parte della Regione Sicilia, che hanno diverse finalità. Il Dirigente presenta i due avvisi pubblici di finanziamento da parte della Regione Sicilia, che hanno diverse finalità.

**Per quanto attiene l'avviso 10.7.1** il finanziamento previsto per la scuola è di € 47180,79 e le proposte progettuali proponibili devono essere finalizzate a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti e possono prevedere:

1. interventi di adattamento e adeguamento funzionale di spazi e ambienti scolastici, di aule didattiche;
2. fornitura di arredi scolastici idonei a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti;
3. acquisto di dispositivi di protezione individuale;

Tenuto conto che:

- a) l'amministrazione comunale al fine di garantire l'adeguato distanziamento fisico degli alunni secondo i parametri previsti dal CTS:
  - ha già provveduto alla realizzazione delle opere di edilizia e, nello specifico, dell'abbattimento di pareti necessarie all'ampliamento della superficie di alcune aule;
  - sta provvedendo alla sostituzione degli infissi a bandiera con finestre scorrevoli necessarie a favorire oltretutto la sicurezza degli alunni un ampliamento della superficie in mq delle aule a favore del distanziamento fisico;
  - che non si rende necessaria l'acquisizione di banchi e sedie in quanto la dotazione fornita dal Ministero è bastevole al soddisfacimento dei bisogni dell'istituzione scolastica;

l'ipotesi progettuale della scuola interesserà l'acquisto di arredi e di dispositivi di protezione individuale nello specifico delle seguenti forniture:

- **armadi** in quanto quelli in dotazione della scuola risultano insufficienti ad evitare che il materiale ad uso scolastico degli studenti (libri, quaderni ....) si sovrapponga determinando una possibile via di contagio. Ciò darebbe nuovamente l'opportunità agli alunni di lasciare la dotazione scolastica a scuola e restringere al minimo quella a casa.

- **armadi a giorno per zaini** che consentirebbero di evitare che gli stessi vengano depositati in spazi esterni all'aula e di far riporre a ciascun alunno il proprio in uno spazio ad uso esclusivamente personale e identificabile con l'apposizione di una targhetta. Anche in tal caso il ricorso a tali armadi potrebbe risultare una buona soluzione alternativa per evitare l'addossamento degli zaini e prevenire forme di contagio.

- **DPI**

Il Sig. Amoroso propone anche l'acquisto di una fornitura di venti banchi per la classe I C.

**Per quanto attiene l'avviso 10.8.1** il finanziamento previsto per la scuola è di € 19456,99 e le proposte progettuali proponibili devono essere finalizzate all'attuazione di interventi che consentano alla scuola di dotarsi di nuove tecnologie per fini didattici e nello specifico:

- rafforzare l'innovazione tecnologica;
- incrementare l'uso delle tecnologie digitali nei processi di insegnamento;
- consolidare le competenze linguistiche degli allievi;
- sviluppare le competenze scientifiche, espressive ed artistiche.

**Prevede la possibilità da parte della scuola di:**

- dotarsi di dispositivi informatici da consegnare, in comodato d'uso, agli studenti provenienti da nuclei familiari privi di strumenti idonei e maggiormente svantaggiati;
- di poter acquistare e installare attrezzature e programmi informatici, pacchetti e strumenti per il traffico dati finalizzato alla valorizzazione della scuola digitale e del metodo computazionale di cui alla legge regionale 3 marzo 2020 n. 5;
- implementare ambienti digitali per la didattica integrata.

L'ipotesi progettuale della scuola prevede la fornitura di notebook e tablet ad uso individuale e a supporto della "didattica mobile" che supera la soglia del 2% della popolazione studentesca alunni poiché l'istituzione scolastica intende finalizzarne la destinazione:

- al comodato d'uso, agli alunni provenienti da nuclei familiari privi di strumenti idonei e maggiormente svantaggiati al fine di non correre il rischio di escludere da tale processo le fasce sociali più deboli
- per aumentare le risorse digitali già in possesso della scuola, al fine di rendere possibile trasversalmente lo sfruttamento delle enormi potenzialità delle risorse digitali anche nello svolgimento della quotidiana attività didattica. Contestualmente si prevede l'acquisto di carrello custodia e ricarica notebook che consentirebbe l'allocazione di tali dispositivi e dotare la scuola di un ulteriore laboratorio mobile.

Tale laboratorio mobile consentirebbe di poter utilizzare i dispositivi digitali direttamente nelle classi e garantire agli alunni e ai docenti di poter accedere quotidianamente a materiali didattici digitali presenti in rete, tenuto conto anche del fatto che i laboratori dedicati a tali attività sono stati adibiti ad aule da destinare alle attività didattiche, per poter garantire il distanziamento fisico a seguito dell'emergenza sanitaria in corso.

- **pannello multi-touch** grazie al quale tutti gli alunni, dotati di dispositivo individuale (di proprietà o concessi in comodato d'uso dalla scuola), avrebbero la possibilità di interagire dal proprio banco con tutta la classe, esigenza quanto mai attuale dovuta all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Il Sig. Amoroso propone l'acquisto di stampanti, ma il Dirigente spiega che l'avviso non prevede la spesa per questo genere di prodotto. Il Sig. Castronuovo, facendosi portavoce delle lamentele di molte famiglie relativamente alle difficoltà di connessione durante i collegamenti in remoto, propone l'acquisto di pacchetti e strumenti per il traffico dati. Il Prof. Alì risponde che la scuola ha precedentemente acquistato diverse schede da 100 giga, che una volta attivate avevano la durata di sessanta giorni, e che, considerato il budget limitato, la scuola potrà andare incontro a poche famiglie in grave difficoltà. Il Consiglio approva all'unanimità le ipotesi progettuali. **Delibera n.95/2021**

## **Punto VII all'o.d.g Comunicazione dati iscrizioni A.S. 2021/2022**

Il Dirigente, dà lettura del numero di iscrizioni pervenute per l'anno scolastico 2020/2021, precisando che la scuola quest'anno ha accettato un numero di iscrizioni compatibile con la capienza delle aule disponibili.

## **Punto VIII all'o.d.g Varie ed eventuali**

**Lavori adeguamento antisismico:** Il Prof. Alì informa i consiglieri che, anni fa in seguito ad un sopralluogo della Protezione Civile, è emerso che il plesso di Pietra dell'Ova manca della certificazione antincendio; pertanto l'intero edificio dovrà essere messo in sicurezza. Nel mese di novembre 2020 il Comune ha appaltato i lavori; qualora il Bilancio venisse approvato da parte della Regione, si dovrebbe iniziare subito dopo le festività pasquali, per terminare e consegnare almeno una parte dei locali nel mese di ottobre 2021. In seguito a questa situazione le classi potrebbero andare a doppio turno, alternandosi settimanalmente, oppure proseguire le lezioni in DAD, sebbene questa modalità sia prevista solo nei casi di emergenza, a seguito di una determina da parte dell'Ente Comunale. In merito al reperimento dei locali, il prof. Alì si è già interfacciato con l'Amministrazione al fine di reperire aule e arrecare meno disagio alle famiglie evitando i doppi turni o la DAD. L'attivazione del doppio turno coinvolgerebbe anche gli alunni della secondaria.

**Logo uniforme scolastica:** Relativamente al Logo da apporre sull'uniforme scolastica, il Dirigente chiede ai Consiglieri se hanno selezionato qualche lavoro fra quelli realizzati dagli alunni, ma il Sig. Cammisa riferisce che non hanno ancora avuto modo di confrontarsi in proposito. Il Dirigente riferisce inoltre che un nutrito gruppo di genitori di una classe di scuola secondaria si rifiuta di far indossare l'uniforme ai propri figli, pertanto chiede l'intervento del Consiglio d'Istituto affinché dia sostegno alla scuola.

**Passaggi pedonali e realizzazione dorsi:** Il Sig. Amoroso chiede aggiornamenti in merito ai passaggi pedonali e alla realizzazione del dosso in corrispondenza del cancello di ingresso del plesso di via Balatelle. Il Dirigente riferisce di avere inviato formale richiesta all'Ente Locale così come convenuto nella seduta del consiglio di Istituto e successivamente raggiunto telefonicamente insieme al Prof. Alì il Comandante della Polizia Municipale dal quale hanno ricevuto una risposta negativa, dal momento che la realizzazione di siffatto lavoro comporterebbe la revisione del piano Urbanistico.

L'insegnante Bruno chiede alcuni interventi di manutenzione nel plesso Sanzio e il Dirigente assicura che le segnalazioni se già fatte dalla responsabile di plesso sono state inoltrate all'Ente Locale e per il tramite di quest'ultimo, alla Multiservizi in modo da consentire un tempestivo intervento.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 18.45

Il Segretario

Prof.ssa Di Mauro Monica

Il Presidente

Sig.Cammisa Salvatore

